Ottobre 2015
05-0915-000a

Xerox® DocuMate® 152i
Guida dello scanner per l'utente L'utente per Mac®

Sommario

Sicurezza

Introduzione alla sicurezza

Avvisi e sicurezza
Leggere attentamente le istruzioni seguenti prima di utilizzare la macchina e consultarle secondo necessità per garantirne un funzionamento costante e sicuro.

Il prodotto e i materiali Xerox sono stati progettati e collaudati in modo da soddisfare i requisiti di sicurezza più rigorosi. Tali requisiti comprendono valutazione e certificazione da parte degli enti preposti e conformità alle normative sulle apparecchiature elettromagnetiche e gli standard ambientali riconosciuti.

I test e le prestazioni di sicurezza e ambientali di questo prodotto sono stati verificati utilizzando esclusivamente materiali Xerox.

AVVISO:

Modifiche non autorizzate, compresa l'aggiunta di nuove funzioni o la connessione di apparecchiature esterne, possono invalidare la certificazione del prodotto. Per ulteriori informazioni rivolgersi al proprio rappresentante Xerox.

Informazioni di sicurezza operativa

L'apparecchiatura e i materiali Xerox sono stati progettati e collaudati in modo da soddisfare i requisiti di sicurezza più rigorosi. Tali requisiti comprendono valutazione e approvazione da parte degli enti preposti e conformità agli standard ambientali riconosciuti.

Per garantire un funzionamento costante e sicuro dell'apparecchiatura Xerox, seguire sempre queste linee guida di sicurezza:

Cosa fare

- Seguire sempre tutti gli avvisi e le istruzioni accluse o riportate sull'apparecchiatura.
- Prima di pulire il prodotto, scollegarlo dalla presa elettrica. Utilizzare sempre materiali progettati specificatamente per questo prodotto; l'uso di altri materiali può generare prestazioni scadenti e creare situazioni pericolose. Non utilizzare detergenti spray, poiché in determinate condizioni possono essere esplosivi e infiammabili.
- Posizionare sempre la macchina su una superficie di appoggio solida e sufficientemente robusta da sopportarne il peso.
- Posizionare sempre la macchina in un'area dotata di ventilazione e di spazio di manovra adeguato per interventi tecnici.

- Scollegare sempre l'apparecchiatura dalla presa elettrica prima di pulirla.

Nota: questa apparecchiatura Xerox è dotata di un dispositivo di risparmio energetico per limitare il consumo di elettricità quando non viene utilizzata; può quindi essere lasciata sempre accesa.

Cosa non fare

- Mai utilizzare un adattatore con messa a terra per collegare l'apparecchiatura a una presa elettrica priva del morsetto di terra.
- Mai tentare operazioni di manutenzione non descritte specificatamente in questa documentazione.
- Mai estrarre i coperchi o le protezioni fissate con viti, poiché al loro interno non vi sono aree riparabili dall'operatore.
- Mai posizionare la macchina vicino a un radiatore o altre fonti di calore.
- Mai aggirare o disattivare i dispositivi di blocco elettrici o meccanici.
- Mai posizionare questa apparecchiatura in luoghi in cui le persone possono inciampare sul cavo di alimentazione o calpestarlo.

Questo dispositivo non è inteso per l'uso nel campo di visione diretto dello schermo. Per evitare riflessi fastidiosi sullo schermo, non sistemare il dispositivo nel campo di visione diretto.

Informazioni elettriche

Avviso - Informazioni di sicurezza elettrica

1. La presa elettrica destinata alla macchina deve soddisfare i requisiti specificati sulla targhetta dati riportata sul retro della macchina. Se non si è sicuri dei requisiti dell'alimentazione elettrica, consultare la società elettrica o un elettricista.
2. La presa deve essere installata vicino all'apparecchiatura e deve essere facilmente accessibile.
3. Utilizzare il cavo di alimentazione fornito in dotazione con la macchina. Non utilizzare una prolunga, né rimuovere o modificare la spina del cavo di alimentazione.
4. Inserire il cavo di alimentazione direttamente in una presa elettrica correttamente collegata a terra. Se non si è sicuri della messa a terra di una presa, consultare un elettricista.
5. Non utilizzare un adattatore per collegare un'apparecchiatura Xerox a una presa elettrica priva del terminale di terra.
6. Non posizionare questa apparecchiatura in luoghi in cui le persone possono inciampare sul cavo di alimentazione o calpestarlo.
7. Non posizionare alcun oggetto sul cavo di alimentazione.
8. Non aggirare o disattivare i dispositivi di blocco elettrici o meccanici.
9. Non spingere alcun oggetto negli alloggiamenti o nelle aperture della macchina, poiché ciò può provocare scosse elettriche o incendi.

Alimentazione elettrica

- Questo prodotto deve essere utilizzato con il tipo di alimentazione elettrica indicata sulla targhetta dati del produttore. Se non si è sicuri dei requisiti dell'alimentazione elettrica, consultare la società elettrica.

- Collegare sempre l'apparecchiatura a una presa elettrica correttamente collegata a terra. In caso di dubbi, fare controllare la presa da un elettricista qualificato.

AVVISO:

Questa apparecchiatura deve essere collegata a un circuito protettivo di messa a terra ed è fornita di una spina con morsetto protettivo di terra. Per motivi di sicurezza, la spina può essere inserita solo in una presa elettrica dotata di messa a terra. Se non si riesce a inserire la spina nella presa, contattare il proprio elettricista per sostituire la presa.

Dispositivo di disinserimento

Il cavo di alimentazione è il dispositivo di disinserimento di questa apparecchiatura. È collegato al retro della macchina. Per interrompere l'alimentazione elettrica all'apparecchiatura, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.

Spegnimento di emergenza

Se si verifica una delle condizioni seguenti, spegnere immediatamente la macchina e scollegare il cavo o i cavi di alimentazione dalla presa o dalle prese elettriche. Contattare un rappresentante del servizio di assistenza Xerox per risolvere il problema:

- L'apparecchiatura emette odori o rumori insoliti.
- Il cavo di alimentazione è danneggiato o consumato.
- È scattato un interruttore nel pannello a muro, un fusibile o un altro dispositivo di sicurezza.
- È stato versato un liquido nella macchina.
- La macchina è stata esposta all'acqua.
- Una parte qualsiasi della macchina è danneggiata.

Informazioni di manutenzione

1. Tutte le procedure di manutenzione del prodotto da parte dell'operatore sono descritte nella documentazione per l'utente allegata al prodotto.

2. Non eseguire sul prodotto operazioni di manutenzione non descritte nella documentazione per il cliente.
3. Non utilizzare detergenti spray. L'uso di detergenti non approvati può generare prestazioni scadenti dell'apparecchiatura e creare condizioni pericolose.
4. Utilizzare materiali e prodotti di pulizia indicati nel presente manuale.
5. Non estrarre i coperchi o le protezioni fissate con viti, poiché al loro interno non vi sono parti riparabili dall'operatore.
6. Non eseguire procedure di manutenzione se non dietro istruzioni specifiche da parte di un rivenditore locale autorizzato o a meno che una procedura non sia descritta specificatamente nel manuale per l'utente.

Certificazione di sicurezza del prodotto

L'ente preposto certifica che questo prodotto è conforme agli standard di sicurezza elencati:

Standard
UL60950-1 (USA) CSA 22.2 No. 60950-1 (Canada)
IEC 60950-1

Informazioni per contattare il reparto EH&S (Environment, Health and Safety)

Informazioni di contatto

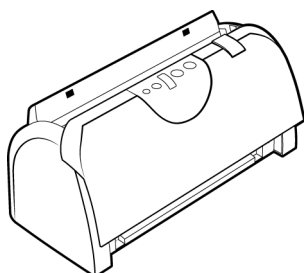
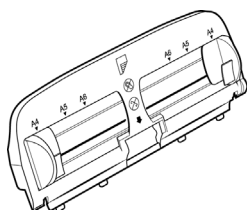
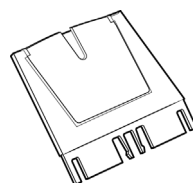
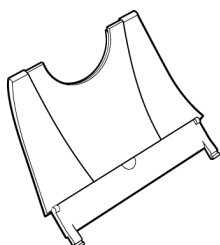
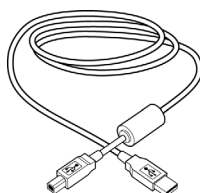
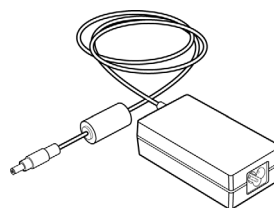
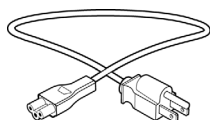
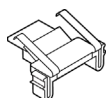
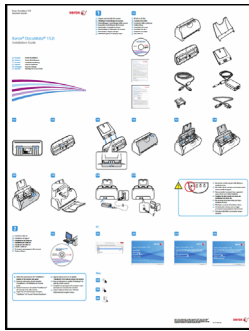
Per ulteriori informazioni sull'ambiente, la salute e la sicurezza relative a questo prodotto e ai materiali Xerox, contattare le linee di assistenza clienti seguenti:

USA e Canada: 1-800-828-6571	
Europa: +44 1707 353 434	

Benvenuti

Il nuovo scanner consente di eseguire rapidamente la scansione solo fronte o fronte/retro di pile di documenti e di caricare sul computer le immagini elettroniche così ottenute.

Contenuto della confezione

Prima di procedere, verificare il contenuto della confezione. Se alcuni componenti risultano mancanti o danneggiati, rivolgersi al rivenditore da cui è stato acquistato lo scanner.

Guida rapida per l'installazione

Scheda di supporto tecnico

Scheda di garanzia

Requisiti di sistema

- Sistema operativo Apple® Mac OS X® (10.6 – 10.10)
- Intel® Core a 1,83 GHz o più potente
- Unità DVD-ROM
- Una porta Universal Serial Bus (USB) disponibile
- Minimo 2 gigabyte (GB) di memoria interna (RAM)
- Minimo 350 MB di spazio su disco disponibile

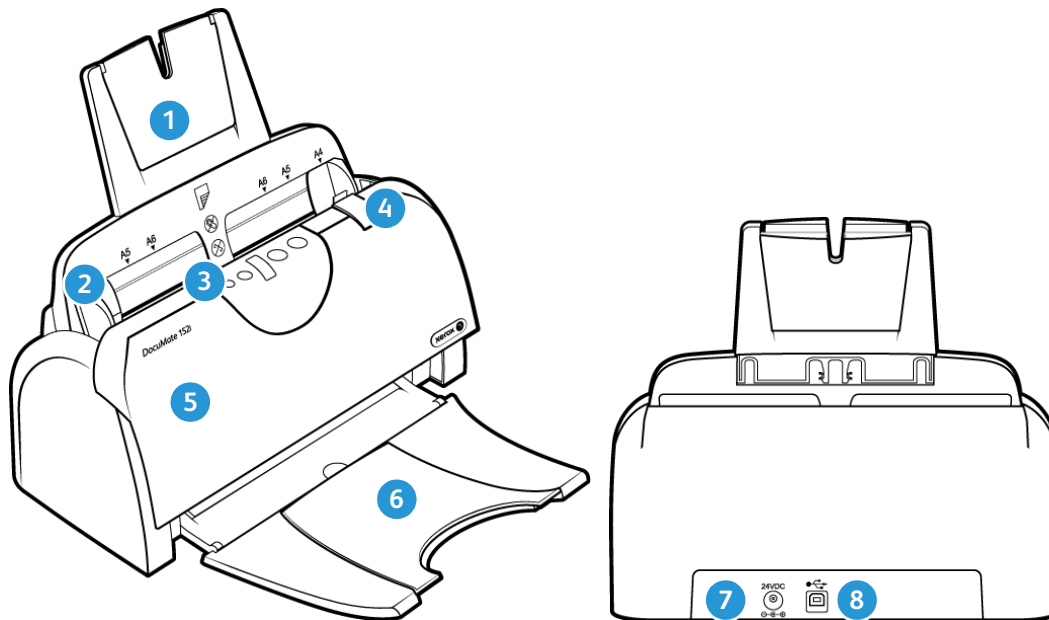
Documentazione

La confezione include la seguente documentazione cartacea:

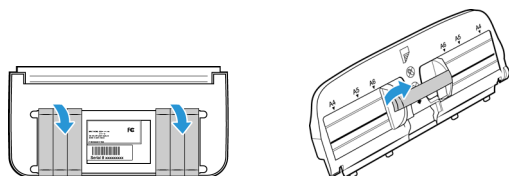
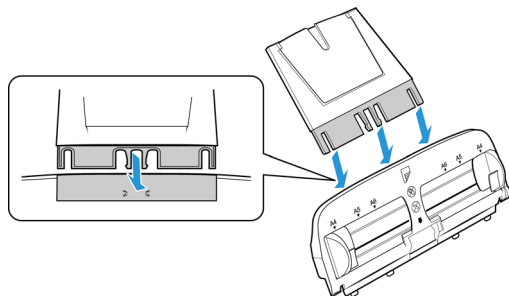
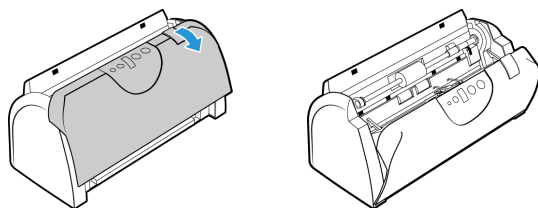
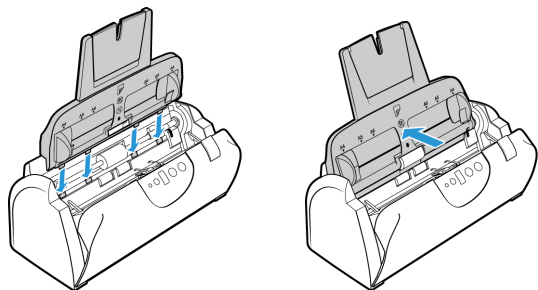
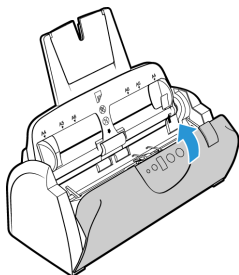
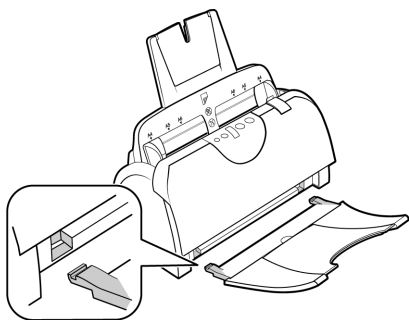
- **Guida all'installazione**: istruzioni generali sull'installazione e la configurazione dello scanner.
- **Scheda di supporto tecnico**: informazioni di contatto per il supporto tecnico e il servizio clienti e breve panoramica della garanzia standard sul prodotto.
- **Scheda di garanzia**: viene fornita per gli utenti in Russia e dovrebbe essere compilata come descritto sulla carta. Per tutti gli altri utenti, smaltire la scheda utilizzando le procedura di riciclaggio della carta.

Sul disco di installazione è disponibile la seguente documentazione in copia elettronica:

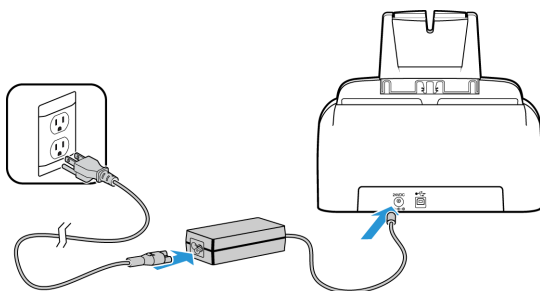
- **Guida per l'utente dello scanner**: istruzioni per la configurazione, l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, la sicurezza e la garanzia dello scanner. Nella guida vengono anche descritte le procedure corrette per l'utilizzo e la manutenzione dello scanner. Consultare la guida per l'utente dell'applicazione di scansione o la guida in linea per le istruzioni sull'accesso all'interfaccia dello scanner, la scansione e il salvataggio di file.
- **Guida alla scansione tramite TWAIN**: istruzioni per la scansione utilizzando l'interfaccia TWAIN. In questa guida vengono descritte le opzioni disponibili nell'interfaccia TWAIN. Nella guida vengono anche descritte le procedure corrette per l'utilizzo e la manutenzione dello scanner. Consultare la guida per l'utente dell'applicazione di scansione o la guida in linea per le istruzioni sull'accesso all'interfaccia dello scanner, la scansione e il salvataggio di file.

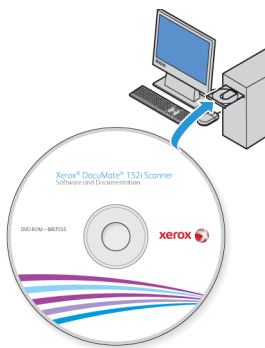
Scanner Xerox® DocuMate 152i

1. **Cassetto di input**: mantiene i documenti nello scanner.
2. **Guide della carta**: possono essere regolate in base alla larghezza del documento.
3. **Pannello di controllo**: fornisce i controlli di scansione di OneTouch.
   - Interruttore di alimentazione / Indicatore di stato: consente di accendere e spegnere lo scanner. Mostra lo stato dello scanner.
   - Pulsante Function: consente di selezionare le impostazioni di scansione per il pulsante Scan. Premere per scorrere le impostazioni.
   - Numero di LED: indica l'impostazione di scansione corrente per il pulsante Scan.
   - Pulsante Duplex: premere per eseguire la scansione di entrambe le facciate del documento.
   - Pulsante Simplex: premere per eseguire la scansione di una sola facciata del documento.
4. **Leva di rilascio del coperchio dell'ADF**: apre il coperchio dello scanner.
5. **Alimentatore automatico documenti (ADF)**: consente di caricare i documenti nello scanner.
6. **Cassetto di output**: contiene i documenti di cui è stata eseguita la scansione dall'alimentatore automatico documenti (ADF).
7. **Connettore di alimentazione**: consente di collegare il cavo di alimentazione allo scanner.
8. **Porta Universal Serial Bus (USB)**: consente di collegare lo scanner al computer.

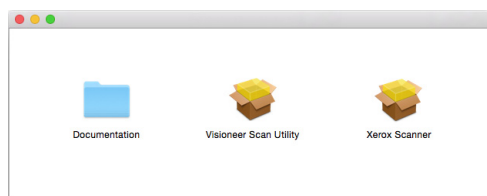
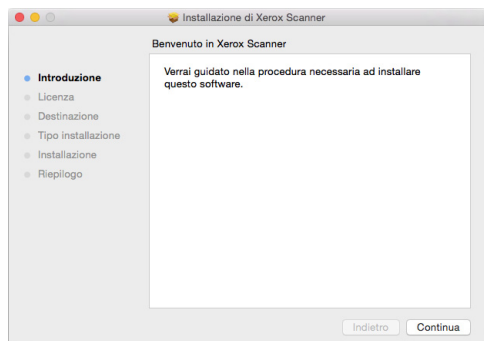
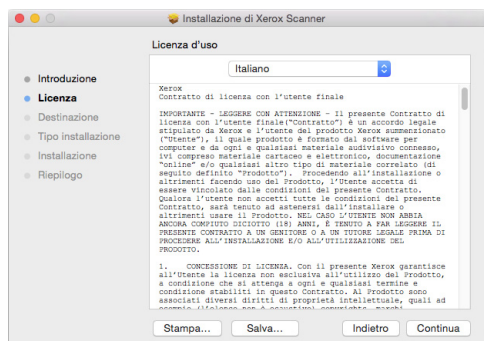
Assemblaggio dello scanner

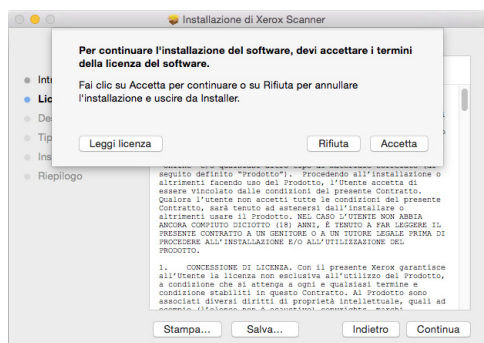
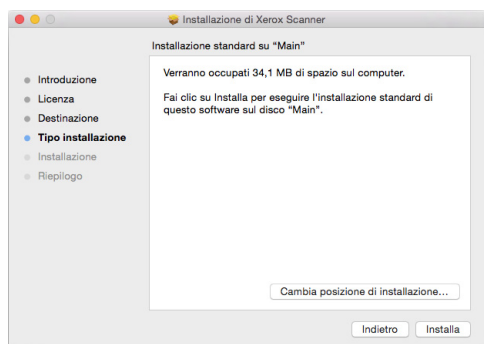
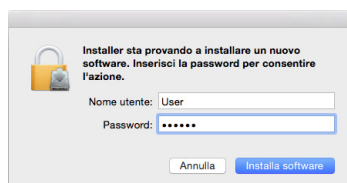
1. Rimuovere l'imballo protettivo e l'involucro di plastica dallo scanner.
2. Rimuovere il nastro e le strisce protettive dal corpo dello scanner e dal cassetto di input.

3. Inserire l'estensione della cassetto di input nella cassetto di input e fare scattare le linguette in posizione.

4. Aprire il coperchio dell'ADF e rimuovere con cura qualsiasi materiale protettivo all'interno del coperchio. Lasciare aperto il coperchio per poter inserire il cassetto di input.

5. Allineare le linguette sul cassetto di input con gli alloggiamenti all'interno dello scanner e far scorrere il cassetto verso il basso finché non raggiunge la corretta posizione. Ruotare indietro la guida della carta fino a quando non scatta in posizione.

6. Chiudere il coperchio dello scanner.

7. Inserire i piedini presenti su entrambi i lati del cassetto di output nei fori posti sullo scanner.

Collegare il cavo di alimentazione dello scanner

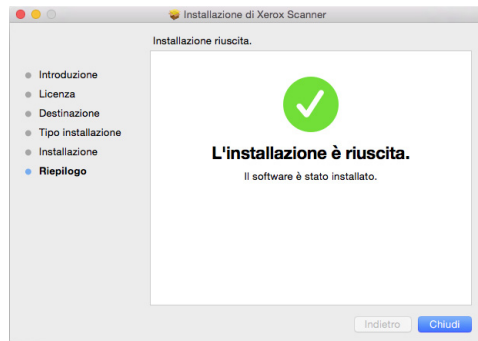
Nota: utilizzare solo l'alimentatore accluso allo scanner (APD DA-24C24). L'uso di un altro tipo di alimentatore può danneggiare lo scanner e invalidarne la garanzia.

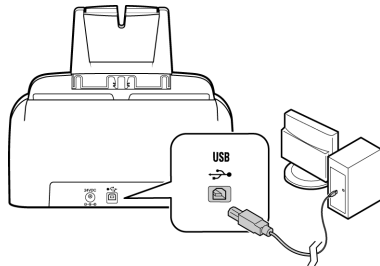
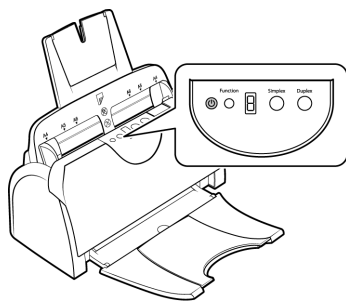
1. Collegare il cavo di alimentazione alla porta di alimentazione dello scanner.
2. Collegare il cavo di alimentazione all'alimentatore e a una presa a muro.

Installazione

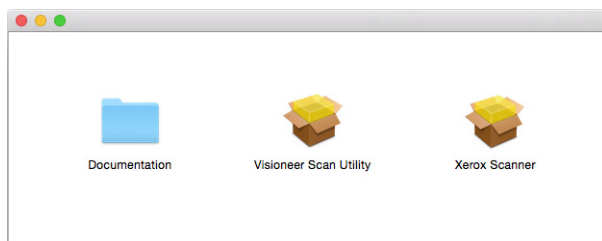
1. Inserire il disco di installazione nell'unità DVD-ROM del computer.

2. Fare doppio clic sull'icona del disco visualizzata sul desktop.

3. Fare doppio clic sul file **Xerox Scanner** per avviare il programma di installazione del driver.

4. Fare clic su **Continua**.

5. Leggere l'accordo di licenza Xerox nella finestra visualizzata. Fare clic su **Continua**.

6. Se si accettano i termini, selezionare **Accetta** e proseguire con l'installazione.

   Se si sceglie di non accettare l'accordo di licenza, chiudere la finestra di installazione. Il driver dello scanner non verrà installato.

7. A seconda della configurazione del sistema all'utente potrebbe essere chiesto di selezionare una posizione per l'installazione. Si consiglia di selezionare l'unità disco principale e di fare clic su **Installa**.

8. Se viene chiesta una password, immettere il nome e la password di un utente autorizzato a installare software sul computer.

9. Fare clic su **Chiudi** nella finestra Installazione completata.

   Adesso è possibile collegare lo scanner al computer.

Collegamento del cavo USB e accensione dell'alimentazione

1. Rimuovere l'eventuale nastro protettivo dal cavo USB.
2. Inserire l'estremità piatta del cavo USB in una porta USB disponibile sul retro del computer.
3. Inserire l'estremità quadrata del cavo USB nella porta USB di output sul retro dello scanner.

4. Accendere lo scanner. Nella figura riportata di seguito è indicata la posizione dell'interruzione di alimentazione dello scanner.

Visioneer Scan Utility

Dalla finestra del Finder per il disco di installazione fare doppio clic sul pacchetto di installazione per l'applicazione da **Visioneer Scan Utility**. Per installare l'applicazione, seguire le istruzioni riportate sullo schermo.

Software	Informazioni sul software
Visioneer Scan Utility	Questa utilità utilizza l'interfaccia TWAIN dello scanner per la scansione. È possibile selezionare una cartella di destinazione sul computer e salvare l'immagine in uno qualsiasi dei formati più diffusi (PNG, JPG, TIFF, TIFF multi-pagina, PDF, PDF multi-pagina, ecc.).

Registrazione dello scanner

La registrazione dello scanner è importante, poiché consente di accedere al servizio di assistenza telefonica gratuita e agli aggiornamenti software per lo scanner.

Per registrare lo scanner è necessaria una connessione a Internet attiva. Se non si dispone dell'accesso a Internet è possibile rivolgersi al servizio clienti per registrare lo scanner. Consultare la scheda di supporto tecnico fornita insieme allo scanner per conoscere i recapiti del servizio clienti.

1. Aprire una finestra di Safari o altro browser installato sul computer.
2. Nel campo dell'indirizzo Web digitare www.xeroxscanners.com.
3. Premere il tasto Invio sulla tastiera o fare clic sull'opzione a schermo per andare al sito Web.
4. Quando viene caricata la pagina degli scanner Xerox fare clic su **Register Your Product**.
5. Compilare il modulo di registrazione, tutti i campi obbligatori sono contrassegnati da un asterisco (*).

   Per la registrazione è necessario immettere un indirizzo di posta elettronica valido.
6. Viene richiesta l'immissione del numero di serie dello scanner, che si trova sulla parte posteriore dello dispositivo.
7. Dopo aver compilato il modulo, fare clic su **Submit Your Registration** per completare la registrazione.

Caricamento dei documenti da scansionare

Rimuovere sempre eventuali punti di spillatrice o graffette dai documenti prima di inserirli nell'alimentatore della carta dello scanner, poiché possono fare inceppare il meccanismo di alimentazione e graffiare i componenti interni. Eliminare inoltre eventuali etichette, adesivi o appunti Post-It™ che possono fuoriuscire durante il processo di scansione e incepparsi nello scanner. Un tale uso errato dello scanner ne invalida la garanzia.

Tipi di documenti supportati

Con questo scanner è possibile scansionare i seguenti tipi di documenti.

- Quantità massima di carta nel cassetto di input
  - Circa 50 pagine di carta per stampante nuova, 75–80 g/m² (20 libbre)
- Formato del documento
  - Dimensione minima (larghezza x lunghezza): 64 x 51 mm
  - Dimensione massima (larghezza x lunghezza): 216 x 356 mm
  - Lunghezza max con documento lungo abilitato
    - 2997 mm a 100–300 dpi
    - 965 mm a 400–600 dpi

    Si consiglia di eseguire la scansione una pagina alla volta nel caso di documenti con lunghezza superiore a 356 mm (14 pollici).
- Pile di documenti mescolati
  - Scanner da min a max senza documento lungo abilitato

    Disporre i documenti in modo che tutti gli elementi siano centrati nella pila. Il sensore documenti, i rulli di separazione della carta e di alimentazione sono posizionati al centro del percorso della carta. Elementi più piccoli non verranno rilevati in caso di scostamento dal sensore della carta. Questo provocherà problemi di alimentazione e inceppamenti.
- Grammatura carta tra 60–105 g/m² (16–28 libbre)

Documento di cui evitare la scansione

Sebbene sia possibile digitalizzare documenti di questo elenco, tali scansioni riducono il ciclo di vita dello scanner. Sarà necessaria una manutenzione più frequente e le parti di ricambio si consumeranno prima. Scansioni di questo tipo tendono a creare più spesso problemi di inceppamento della carta e i documenti originali possono danneggiarsi. Se si decide di effettuare una scansione simile, è consigliabile utilizzare un volume ridotto di documenti. Questo utilizzo riduce l'aspettativa di vita dello scanner e delle parti di ricambio.

La scansione dei documenti indicati in questo elenco è sconsigliata e, se possibile, va evitata.

- Documenti arricciati, stropicciati o piegati che possono causare inceppamenti della carta o l’alimentazione contemporanea di più pagine nello scanner.
- Carta perforata o punzonata che potrebbe strapparsi con il rullo di separazione.
- Carta patinata o fotografie in cui il rivestimento può sfaldarsi durante la scansione e lasciare residui nello scanner.
- Carta estremamente liscia, lucida o a trama complessa che può causare lo scivolamento dei rulli di alimentazione della carta sulla pagina con conseguente segnalazione di inceppamento.
- Carta copiativa senza carbonio che può strapparsi in fase di alimentazione nello scanner e lasciare striature sulla pagina con la pressione dei rulli. In fase di scansione, il rivestimento di sostanze chimiche di questa carta si consuma a contatto con i rulli, incrementando i problemi di alimentazione e di inceppamento della carta.
- Carta parzialmente trasparente come la carta da lucido perché tutte le immagini sul lato opposto della pagina o lo sfondo nero appariranno nelle immagini scansionate.

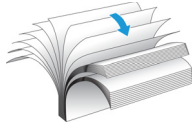
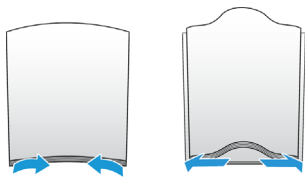
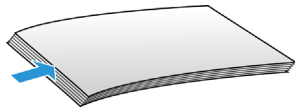
Tipo di documenti non supportati

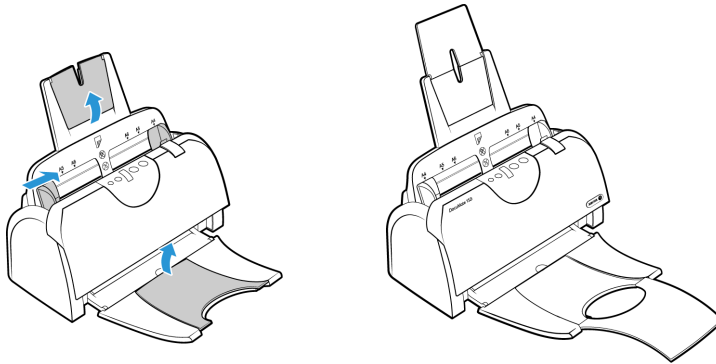
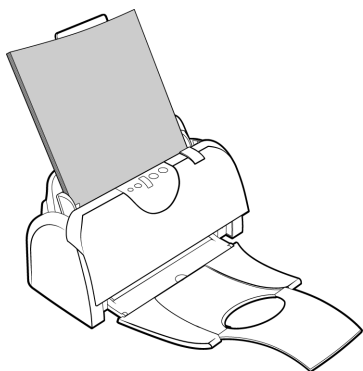
Non eseguire la scansione dei seguenti tipi di documenti poiché possono danneggiare lo scanner.

- Elementi non inclusi tra i formati, la grammatura e il peso supportati indicati in questo documento.
- Carta non rettangolare o di forma irregolare che causa il rilevamento e la segnalazione di errori di inclinazione del documento o inceppamenti della carta.
- Carta carbone che lascerà residui nello scanner e sui rulli che verranno trasferiti alla successiva serie di documenti scansionati.
- Documenti con elementi duri, ad esempio graffette, rilegatori e punti metallici.
- Documenti con inchiostro bagnato o bianco sporco.
- Carta termica o fotosensibile.
- Fogli di lavagna luminosa, pellicola di plastica, pellicole fotografiche e qualsiasi altro tipo di elemento in plastica trasparente o parzialmente trasparente.
- Documenti incollati insieme.
- Fogli di tessuto o metallici.

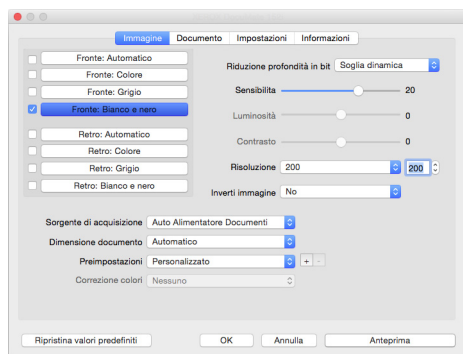
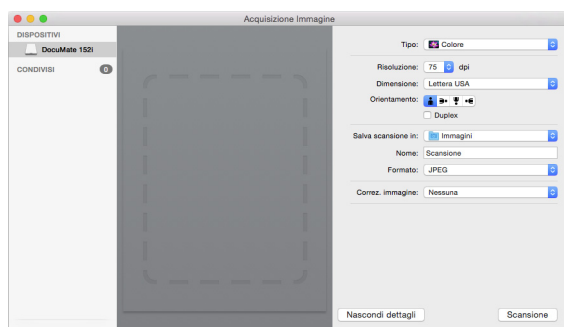
Scansione mediante l'ADF

Preparazione dei documenti alla scansione

- Sfogliare i documenti per assicurarsi che tutte le pagine nella pila siano separate.

- Piegare, quindi appiattire la pila di documenti per assicurarsi che i bordi orizzontali siano allineati ed evitare che la carta venga inclinata in fase di inserimento nello scanner.

- Afferrare le estremità per allineare i bordi guida obliquamente e impedire che più pagine vengano alimentate contemporaneamente.

Caricamento dei documenti

1. Regolare le guide della carta sulla larghezza dell'elemento da scansionare.

2. Caricare i documenti inserendoli nell'alimentatore automatico documenti dal margine superiore con il lato da scansionare *rivolto verso il basso*.

Interfacce di scansione

Ciascuna applicazione di scansione accede allo scanner in modo diverso. Per istruzioni sull'uso dell'applicazione e l'accesso allo scanner, fare riferimento alla guida per l'utente dell'applicazione.

- **Interfaccia TWAIN:** TWAIN è uno standard riconosciuto a livello mondiale, utilizzato dai computer per ricevere immagini da scanner e fotocamere digitali. È possibile accedere all'interfaccia di scansione TWAIN da qualsiasi applicazione di scansione TWAIN installata sul computer.

- **Interfaccia ICA**: la piattaforma ICA è stata sviluppata per abilitare il trasferimento di immagini dai dispositivi mediante le applicazioni Mac standard, ad esempio Image Capture, senza dover installare altro software di scansione.

Manutenzione

La presente sezione contiene informazioni relative a manutenzione, risoluzione dei problemi, disinstallazione, specifiche dello scanner e parti di ricambio.

Precauzioni di sicurezza

Per garantire un funzionamento costante e sicuro dell'apparecchiatura Xerox, seguire sempre queste linee guida di sicurezza:

Cosa fare

- Seguire sempre tutti gli avvisi e le istruzioni accluse o riportate sull'apparecchiatura.
- Prima di pulire il prodotto, scollegarlo dalla presa elettrica.
- Prestare sempre attenzione durante lo spostamento o il trasferimento dell'apparecchiatura.
- Posizionare sempre la macchina su una superficie di appoggio solida e sufficientemente robusta da sopportarne il peso.
- Posizionare sempre la macchina in un'area dotata di ventilazione e di spazio di manovra adeguato per interventi tecnici.
- Scollegare sempre l'apparecchiatura dalla presa elettrica prima di pulirla.

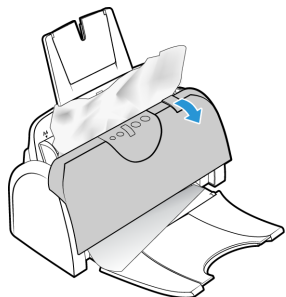
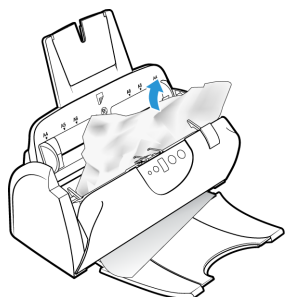
Nota: questa apparecchiatura Xerox è dotata di un dispositivo di risparmio energetico per limitare il consumo di elettricità quando non viene utilizzata; può quindi essere lasciata sempre accesa.

Cosa non fare

- Mai utilizzare un adattatore con messa a terra per collegare l'apparecchiatura a una presa elettrica priva del morsetto di terra.
- Mai tentare operazioni di manutenzione non descritte specificatamente in questa documentazione.
- Mai estrarre i coperchi o le protezioni fissate con viti, poiché al loro interno non vi sono aree riparabili dall'operatore.
- Mai posizionare la macchina vicino a un radiatore o altre fonti di calore.
- Mai aggirare o disattivare i dispositivi di blocco elettrici o meccanici.
- Mai posizionare questa apparecchiatura in luoghi in cui le persone possono inciampare sul cavo di alimentazione o calpestarlo.

Rimozione della carta inceppata

Se lo scanner interrompe la scansione a causa di un inceppamento della carta nell'alimentatore automatico documenti, viene visualizzato un avviso per alcuni istanti.

1. Sollevare la leva di rilascio del coperchio dell'ADF e aprire lo scanner.

2. Rimuovere la carta inceppata e chiudere il coperchio.

Per ridurre il numero di inceppamenti di carta, fare in modo che la carta si presenti liscia e ben stesa prima della scansione, regolare le guide in base alle dimensioni della carta e inserire la carta in modo regolare nell'ADF.

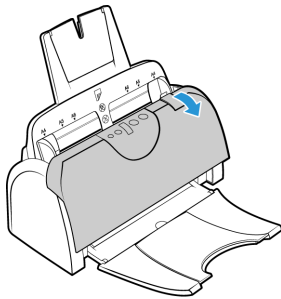
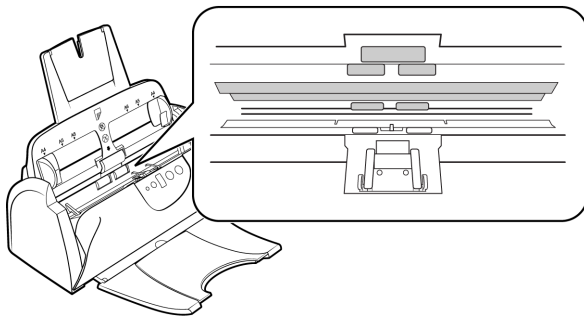
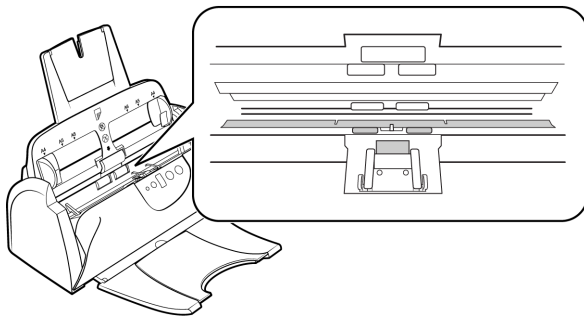
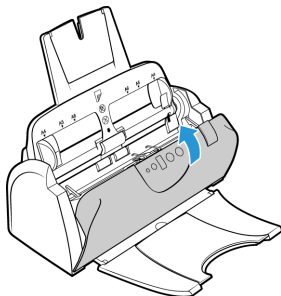
Pulizia dello scanner

La manutenzione regolare dello scanner può contribuire ad assicurare prestazioni ottimali prolungate. Pulire tutte le superfici in plastica dello scanner utilizzando un panno morbido che non lascia pelucchi.

La pulizia dell'interno dello scanner consente il funzionamento ottimale dello scanner. È necessario pulire l'interno dello scanner almeno una volta alla settimana o dopo 1.000 pagine scansionate e in caso di frequenti inceppamenti della carta, alimentazione di più pagine contemporaneamente o presenza di righe nell'immagine scansionata.

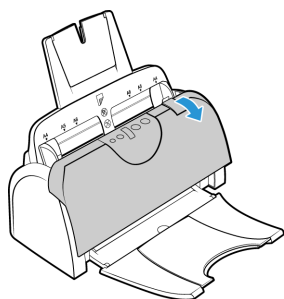
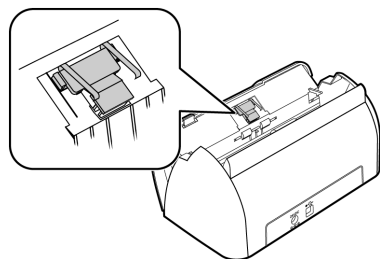
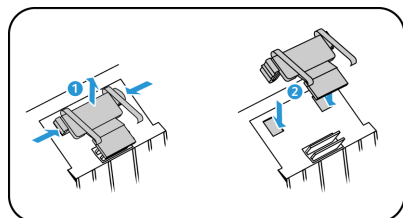
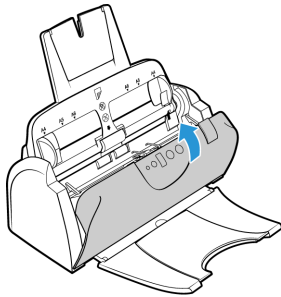
Nota: prestare attenzione quando si esegue la pulizia dei rulli. Tutti i rulli, ad eccezione dei rulli liberi, sono progettati per ruotare solo in una direzione. NON forzare il rullo a ruotare in direzione opposta per evitare di danneggiarlo e causare il caricamento errato delle pagine nello scanner.

1. Inumidire un panno morbido con alcol isopropilico (70%).

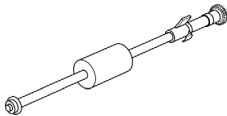
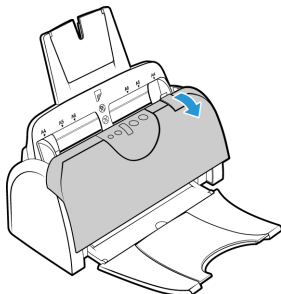
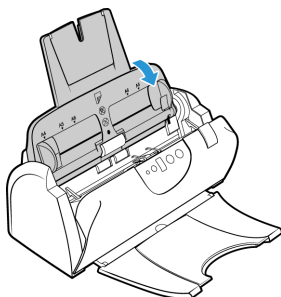
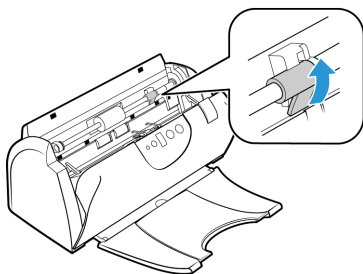
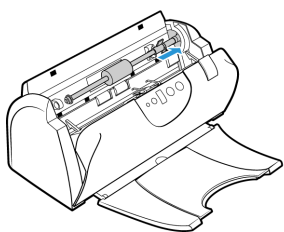
2. Sollevare la leva di rilascio del coperchio dell'ADF e aprire lo scanner.

3. Strofinare i rulli di alimentazione e di separazione da lato a lato. Ruotare i rulli verso il basso per pulire l'intera superficie di ciascun rullo. Pulire il piano fisso e la piastra posteriore nel corpo dello scanner.

4. Pulire il pad dell'ADF dall'alto verso il basso. Prestare attenzione a non fare impigliare il panno nelle molle ai lati del pad. Strofinare i rulli liberi da lato a lato. Ruotare i rulli verso il basso per pulire l'intera superficie di ciascun rullo. Pulire il piano fisso e la piastra posteriore nella parte inferiore dello sportello di fuoriuscita.

5. Al termine, richiudere il coperchio.

Sostituzione del gruppo del pad dell'ADF

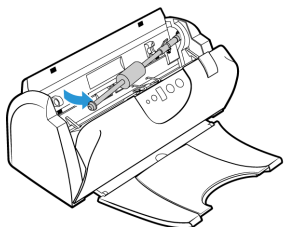
Il verificarsi di problemi nell'alimentazione dei documenti nell'ADF indica che il pad si sta assottigliando per l'usura. Il pad dell'ADF può essere utilizzato per eseguire la scansione fino a 20.000 pagine. Il ciclo di vita del pad dell'ADF varia in base al tipo di documenti di cui si esegue la scansione con frequenza. Con la scansione di batch di grandi dimensioni di carta molto ruvida e tessere plastificate goffrate, l'usura del pad dell'ADF avviene più velocemente. La scansione continua di batch di grandi dimensioni determina l'usura rapida del pad dell'ADF.

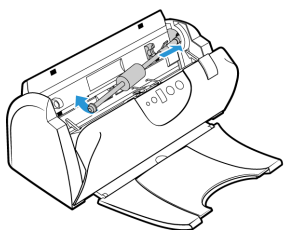
La confezione originale dello scanner contiene un pad di ricambio; inoltre è possibile ordinarne uno nuovo. È possibile acquistare le parti di ricambio nella pagina relativa alle parti di ricambio e agli accessori per lo scanner in uso all'indirizzo www.xeroxscanners.com.

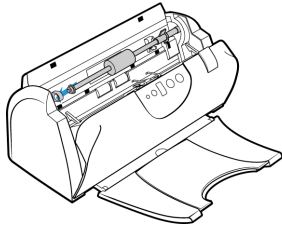
1. Sollevare la leva di rilascio del coperchio dell'ADF e aprire lo scanner.

2. Il pad dell'ADF è ubicato dietro i pulsanti dello scanner.

3. Premere i morsetti di plastica che tengono in posizione il gruppo del pad e sollevare quest'ultimo per estrarlo. Procedere nell'ordine inverso per collocare il nuovo pad nelle relative fessure.

4. Chiudere il coperchio dell'ADF. Premere con cura il coperchio dell'ADF finché non scatta in posizione con un "clic".

Sostituzione del gruppo del rullo

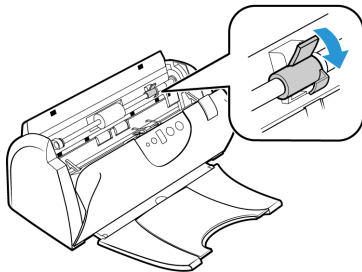
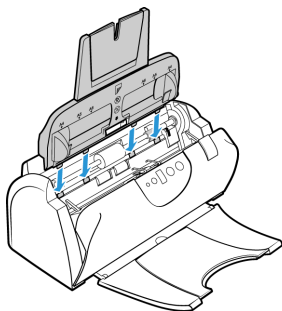
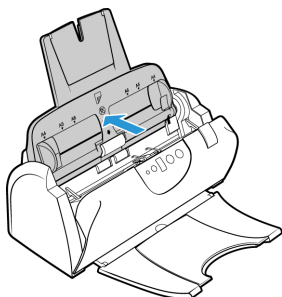
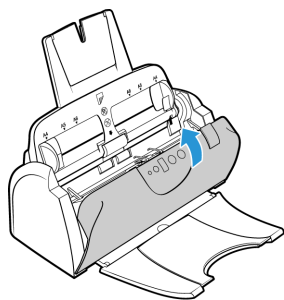
Il rullo si usura ed è realizzato come parte sostituibile dall'utente, il che può comportare che la carta venga caricata di sbieco o che vengano caricate più pagine alla volta. Prima di sostituire il rullo, è opportuno pulirlo, poiché una quantità eccessiva di polvere su di esso ne determina un aspetto usurato e liscio. È necessario pulire il rullo per poter stabilire correttamente se questo è usurato. In linea generale, è opportuno sostituire il rullo dopo un numero di scansioni compreso tra 160.000 e 200.000.

È possibile acquistare le parti di ricambio nella pagina relativa alle parti di ricambio e agli accessori per lo scanner in uso all'indirizzo www.xeroxscanners.com.

1. Sollevare la leva di rilascio del coperchio dell'ADF e aprire lo scanner.

2. Estrarre il cassetto di input della carta. Il rullo si trova nel corpo dello scanner dietro il cassetto di input.

3. Il rullo è trattenuto in posizione da una linguetta di blocco che ruota per bloccarlo e sbloccarlo. Per sbloccare la linguetta, ruotarla verso l'alto fino a quando la piccola flangia di blocco è completamente libera.

4. Premere delicatamente il rullo verso destra per liberare la parte sinistra.

5. Inclinare quindi il rullo verso la parte anteriore dello scanner fino a quando non è libero dall'alloggiamento ed estrarlo dal corpo dello scanner.

   Eliminare il rullo usurato. Non è possibile ripararlo.

6. Prima di installare il nuovo rullo, pulirlo dall'eventuale polvere depositatasi durante la spedizione.

7. Inserire l'estremità destra del rullo nel supporto dell'alloggiamento. Verificare che la linguetta di blocco sia rivolta verso l'alto e la flangia di blocco non sia ostruita. Ruotare il rullo nello scanner e allineare la parte sinistra con il relativo supporto.

8. Quindi fare scorrere delicatamente il rullo verso sinistra per fissarne l'estremità sinistra nel supporto. Accertarsi che l'estremità sinistra del rullo sia saldamente inserita nel supporto.

   Se gli ingranaggi all'estremità del rullo non si incastrano facilmente, ruotare leggermente il rullo premendolo delicatamente all'interno dell'alloggiamento fino a quando non scattano in posizione. Non forzare gli ingranaggi per farli agganciare.

9. Quando si è certi che gli ingranaggi siano agganciati, ruotare la linguetta di blocco verso il basso in modo che la flangia di blocco si agganci nel fermo corrispondente.

   Non forzare la linguetta di blocco in posizione. Se non ruota liberamente per entrare in posizione, verificare che la flangia sia adeguatamente inserita nel relativo fermo.

10. Riposizionare il cassetto di input negli alloggiamenti all'interno del corpo dello scanner.

11. Tirare indietro il cassetto fino a quando non è completamente in posizione.

12. Chiudere il coperchio dell'ADF. Premere con cura il coperchio dell'ADF finché non scatta in posizione con un "clic".

Risoluzione dei problemi

Problema: lo scanner non effettua la scansione.

Verificare le seguenti possibilità:

- **Vi sono cavi non saldamente collegati?** Controllare i collegamenti di tutti i cavi e accertarsi che siano saldi.
- **L'indicatore di stato dello scanner è acceso?** Accendere lo scanner. Se l'indicatore di stato non si accende, collegare lo scanner ad un'altra presa elettrica.

  Se si utilizza un gruppo di continuità o una ciabatta, provare a collegare lo scanner direttamente a una presa a muro.
- **Il computer e lo scanner sono stati riavviati?** Se nello scanner si è verificato un inceppamento della carta o una perdita del collegamento a causa di un errore, provare a riavviare il computer e a spegnere e riaccendere lo scanner.
- **Lo scanner è stato collegato a un hub USB?** Se si utilizza un hub USB per collegare lo scanner, provare a collegare il cavo USB dello scanner direttamente al retro del computer.

  L'uso di un hub USB con lo scanner non è consigliato; nel caso si utilizzi un hub, quest'ultimo deve disporre di alimentazione propria.
- **La lunghezza del cavo USB è inferiore a 1,8 metri?** Se si utilizza un cavo USB di lunghezza superiore a 1,8 metri, si potrebbe perdere il collegamento allo scanner. La lunghezza massima consigliata per il cavo USB è di 1,8 m e il cavo USB fornito con lo scanner rientra in questo valore.
- **È stata selezionata un'altra origine per le immagini nell'applicazione di scansione?** Se si utilizzano più dispositivi di imaging con il computer, ad esempio una fotocamera, una stampante all-in-one o un altro scanner, è possibile che sia stata selezionata un'altra origine per le immagini.

Problema: se il cavo USB si scollega durante una scansione, lo scanner non si ricollega quando il cavo USB viene reinserito.

Disinserire il cavo USB dallo scanner, quindi reinserirlo.

Se lo scanner non si ricollega:

1. Scollegare il cavo USB dallo scanner.
2. Riavviare il computer.
3. Quando il riavvio è completo, reinserire il cavo USB.

Problema: sul computer in uso vengono costantemente visualizzati messaggi di errore riguardo la mancanza di spazio disponibile sul disco rigido.

Sono necessari di spazio disponibile sul disco rigido per l'installazione del software e per eseguire semplici scansioni a bassa risoluzione. Scansioni ad alta risoluzione possono comportare la creazione di file di dimensioni superiori a 1 gigabyte. È necessario liberare dello spazio sul disco rigido per permettere al software di salvare le immagini scansionate.

Problema: le scansioni dal cassetto di input sono sempre storte.

Accertarsi di allineare le guide della carta ai bordi della carta.

Risoluzione dei problemi dell'indicatore di stato

Funzionamento normale

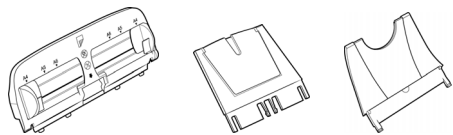
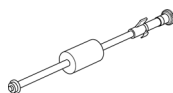
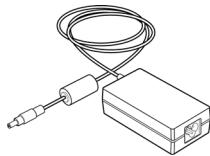
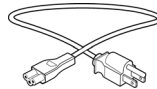
- **Blu fisso**: indica che lo scanner è pronto per la scansione.
- **Blu lampeggiante lento**: indica che lo scanner è in modalità di risparmio energetico.
- **Blu lampeggiante rapido**: indica che lo scanner sta uscendo dalla modalità di risparmio energetico.
- **Rosso fisso**: indica che lo scanner è occupato o non collegato al computer.
- **Rosso lampeggiante**: lo scanner segnala la presenza di un errore.

Codici di errore

L'indicatore di stato indica lo stato corrente dello scanner. Se si verificano problemi di hardware nello scanner, l'indicatore di stato si accende in rosso e lampeggia per un numero specifico di volte, poi si interrompe, quindi riprende a lampeggiare per lo stesso numero di volte. Il numero di lampeggiamenti tra le interruzioni indica il codice di errore hardware. Inoltre, nel display a LED viene visualizzata una "E" lampeggiante seguita dal numero di codice di errore che corrisponde alla frequenza di lampeggiamento dell'indicatore di stato.

Di seguito sono elencate le descrizioni delle frequenze di lampeggiamento più comuni. In tutti i casi, è necessario spegnere lo scanner e verificare la corretta installazione. Assicurarsi che il cavo USB sia inserito nello scanner e nel computer. Assicurarsi che il cavo di alimentazione sia inserito nello scanner e in una presa a muro. Se si osserva una frequenza di lampeggiamento diversa, contattare l'assistenza tecnica Xerox.

Codice di errore	Descrizione del problema	Soluzione
0	Lo scanner non è collegato al computer (il LED non riporta la lettera "E" e l'indicatore di stato è sempre blu)	Un cavo può essersi allentato. Controllare che i cavi dello scanner siano correttamente collegati al computer. Se il cavo USB non è collegato a un hub USB o a una tastiera, provare a collegarlo direttamente sul retro del computer. Provare con una porta USB diversa sul computer o con un altro cavo USB. Notare che il cavo USB non deve essere più lungo di 180 cm. Se lo scanner ancora non è collegato, riavviare il computer.
4	Carta inceppata o Il cassetto di input della carta non è completamente posizionato nell'alloggiamento dello scanner	Aprire il coperchio dell'ADF e rimuovere la carta inceppata. o Aprire lo scanner ed estrarre il cassetto di input. Riposizionare il cassetto di input nello scanner e premerlo all'indietro fino a quando non scatta in posizione. Vedere pagina 5 per le istruzioni su come installare il cassetto.
6	Il coperchio dello scanner è aperto o Il cassetto di input della carta non è completamente posizionato nell'alloggiamento dello scanner	Chiudere completamente il coperchio dello scanner. o Aprire lo scanner ed estrarre il cassetto di input. Riposizionare il cassetto di input nello scanner e premerlo all'indietro fino a quando non scatta in posizione. Vedere pagina 5 per le istruzioni su come installare il cassetto.
8	La lampada del corpo dello scanner ha avuto un guasto	Questo si verifica di norma dopo un inceppamento della carta. Spegnere e riaccendere lo scanner. Se il problema persiste, spegnere lo scanner, riavviare il computer, quindi riaccendere lo scanner. Se il problema persiste e l'alimentazione dello scanner è collegata a un dispositivo di protezione dalla sovratensione o a un gruppo di continuità, provare a collegare lo scanner direttamente a una presa di corrente.
Altri codici	Una parte interna dello scanner potrebbe aver avuto un guasto	Spegnere lo scanner, riavviare il computer, quindi riaccendere lo scanner. Se il problema persiste, contattare l'assistenza tecnica Xerox®

Specifiche dello Xerox® DocuMate 152i

Specifiche scanner	
Requisiti documenti	
Dimensioni minime	2,5 x 2 pollici (64 x 51 mm)
Dimensioni massime	8.5 x 118 pollici (216 x 2997 mm) a 100–300 dpi 8.5 x 38 pollici (216 x 965 mm) a 400–600 dpi
Capacità	50 fogli (80 g/m² di carta)
Grammatura della carta	16–28 libbre (60–105 g/m²)

Specifiche scanner	
Tessera plastificata	Non supportata
Specifiche generiche	
Velocità di scansione	Fino a 25 pagine al minuto / Fino a 50 immagini al minuto a 200 dpi
Risoluzione ottica	600 dpi
Profondità di bit	A colori a 24 bit, scala di grigi a 8 bit, bitonale a 1 bit (bianco e nero)
Metodo di scansione	Alimentatore automatico documenti duplex
Sensore di immagine	CCD (dispositivo ad accoppiamento di carica)
Fonte luminosa	Lampade LED bianche
Interfaccia	Hi-Speed USB 2.0
Certificazioni	UL, C-UL, FCC Classe B, CE, CB, EAC(CU), USB-IF, WEEE, RoHS, ENERGY STAR
Temperatura di esercizio	50° - 95° F (10° - 35° C senza condensa)
Umidità relativa	10% - 85% (a 25° C senza condensa)
Dimensioni dello scanner (solo corpo dello scanner)	
Lunghezza	12 pollici (305 mm)
Larghezza	6,2 pollici (157 mm)
Altezza	5,7 pollici (144 mm)
Peso	5,7 libbre (2,58 kg)
Dimensioni dello scanner (con cassetto)	
Lunghezza	12 pollici (305 mm)
Larghezza	17,6 pollici (446 mm)
Altezza	12,9 pollici (328 mm)
Peso	6,3 libbre (2,88 kg)
Informazioni sull'alimentazione	
Adattatore di corrente	APD (DA-24C24) Connettore CC, 24 V c.c./1,0 A, 100 – 240 V a.c., 24 W, ENERGY STAR, RoHS
Potenza scanner	24 V c.c./1,0 A
Consumo elettrico	≤ 24 W (in funzionamento); ≤ 10 Watts (in standby) ≤ 2,9 W (risparmio energetico dopo 15 minuti senza scansione); ≤ 0,5 W (spento)
Informazioni sui cavi	
Cavo di alimentazione	US, 3P, 7 A/125 V, L = 1800 mm, Longwell (PH8BIEDJF0A-05B), RoHS UK(BS/PSB), 3P, 3 A/250 V, L = 1800 mm, Longwell (PG8B9X3JG0A-05B), RoHS EUR(CEE), 2P. BASE, 16 A /250 V, L = 1800 mm, Longwell (PG8B9CIJG0A-05B), RoHS
Cavo USB	1850 mm, 28 AWG, con anima, conforme alle norme RoHS
Informazioni sul software	
Sistemi operativi supportati	Apple Mac OS X

Specifiche scanner	
Driver scanner	TWAIN, ICA

Elenco delle parti dello Xerox® DocuMate 152i

Part Name	Part Number	
Kit di cassetto • Cassetto di input • Estensione cassetto di input • Cassetto di output	70-0503-000 • 57-0112-000 • 57-0116-000 • 57-0108-000	
Pad dell'ADF	57-0111-000	
Gruppo del rullo	57-0113-000	
Cavo USB	35-0118-000	
Alimentatore	37-0093-000	
Cavo di alimentazione CA	35-0103-000 (US) 35-0104-000 (EUR) 35-0105-000 (UK)	

Appendice A: Informazioni sulle normative

Normative di base

Stati Uniti (Normative FCC)

Questa apparecchiatura è stata testata e ritenuta conforme ai limiti dei dispositivi digitali di Classe B, in conformità alle specifiche della Parte 15 delle Normative FCC. Queste specifiche sono state create per fornire una protezione efficiente contro le interferenze dannose in un'installazione residenziale. L'apparecchiatura genera, utilizza e può irradiare frequenze radio e se non viene installata e utilizzata in conformità al manuale di istruzioni può generare interferenze dannose alle comunicazioni radio.

Tuttavia, non vi è garanzia di protezione contro le interferenze in un'installazione particolare. Se l'apparecchiatura genera interferenze dannose alla ricezione radio o televisiva, determinabile spegnendo e riaccendendo l'apparecchiatura, provare a eliminarle eseguendo una delle seguenti azioni:

- Riorientare o spostare l'antenna ricevente.
- Aumentare la distanza tra l'apparecchiatura e il ricevitore.
- Collegare l'apparecchiatura a una presa posta su un circuito diverso da quello del ricevitore.
- Consultare il rivenditore o un tecnico radio/TV esperto.

Questo dispositivo è conforme alla parte 15 delle Normative FCC. Il funzionamento è soggetto alle due condizioni seguenti: (1) questo dispositivo non può causare interferenze dannose e (2) deve accettare qualsiasi interferenza ricevuta, comprese quelle che possono causare un funzionamento indesiderato.

Cambiamenti e modifiche apportate all'apparecchiatura senza approvazione da parte di Xerox possono invalidare il diritto dell'utente a utilizzare questa apparecchiatura.

Per mantenere la conformità alle Normative FCC, è necessario utilizzare cavi schermati con questa apparecchiatura.

Unione Europea

Il marchio CE applicato a questo prodotto simboleggia la dichiarazione di conformità di Xerox alle seguenti normative applicabili dell'Unione Europea, aggiornate alle date indicate:

12 dicembre 2006:	Direttiva del Consiglio 2006/95/EC e successive modifiche e integrazioni. Armonizzazione delle leggi degli stati membri relativamente alle apparecchiature a bassa tensione.
31 dicembre 2004:	Direttiva del Consiglio 2004/108/EC e successive modifiche e integrazioni. Armonizzazione delle leggi degli stati membri relativamente alla compatibilità elettromagnetica.

Questo apparecchio è certificato come prodotto LED di classe 1. Ciò significa che non produce radiazioni laser pericolose.

È possibile ottenere una dichiarazione di conformità completa, che definisce le normative pertinenti e gli standard di riferimento, dal proprio rappresentante Xerox Limited o contattando:

Environment, Heath and Safety
The Document Company Xerox
Bessemer Road
Welwyn Garden City
Herts
AL7 1HE
Inghilterra, Telefono +44 (0) 1707 353434

Turchia (Normativa RoHS)

In conformità con l'Articolo 7 (d), si certifica che "È conforme con la normativa EEE."

("EEE yönetmeliğine uygundur.")

Normative per la copia

Stati Uniti

Lo statuto del congresso vieta la riproduzione dei documenti seguenti in determinate circostanze. Chi esegue tali riproduzioni può essere soggetto a sanzioni di tipo pecuniario o detentivo.

1. Obbligazioni o titoli del Governo degli Stati Uniti, quali:

Certificati obbligazionari	Valuta della banca nazionale	Denaro cartaceo
Cedole di buoni del tesoro	Banconote divisionali	Certificati di deposito
Certificati d'argento	Certificati aurei	Certificati di credito del Tesoro
Banconote di temporanea emissione della Federal Reserve	Buoni del tesoro degli Stati Uniti	Banconote della Federal Reserve

   Buoni del tesoro e obbligazioni di determinate agenzie governative, quali FHA, ecc.

   Buoni del tesoro (i buoni di risparmio USA possono essere fotografati solo a scopo pubblicitario e relativamente alla campagna di vendita di tali buoni).

   Marche da bollo dell'erario (se è necessario riprodurre un documento legale che riporta una marca da bollo vidimata, la riproduzione del documento è consentita laddove viene effettuata a scopi legali).

   Francobolli postali, vidimati o non vidimati (i francobolli postali possono essere fotografati a scopi filatelici, purché la riproduzione sia in bianco e nero e le dimensioni siano inferiori del 75% o superiori del 150% alle dimensioni lineari dell'originale).

   Vaglia postali.

   Effetti, assegni o tratte in denaro emessi o autorizzati da funzionari statunitensi in possesso di autorizzazione.

   Francobolli e altri sostituti del denaro, con qualsivoglia denominazione, che sono stati emessi o possono essere emessi in conformità con un Atto del Congresso.

2. Certificati d'indennità conguagliati per i veterani delle due guerre mondiali.
3. Obbligazioni o titoli di qualsiasi governo, banca o persona giuridica estera.
4. Materiale coperto da copyright, se non dietro consenso del proprietario del copyright o se la riproduzione ricade entro l'utilizzo lecito o è contemplato da clausole sui diritti di riproduzione libraria della legge sul copyright. Ulteriori informazioni su tali clausole possono essere reperite presso l'Ufficio del copyright, Biblioteca del Congresso, Washington, D.C. 20559. Chiedere della Circolare R21.
5. Certificati di cittadinanza o naturalizzazione (i certificati di naturalizzazione estera possono essere fotografati).
6. Passaporti (i passaporti esteri possono essere fotografati).
7. Documenti d'immigrazione.
8. Schede di registrazione tratte.
9. Documenti del servizio di reclutamento selettivo che riportano le seguenti informazioni sul titolare:

Profitti o reddito	Familiari a carico	Condizione fisica o mentale
Verbali di processo	Servizio militare precedente	

   Eccezione: i certificati di congedo dell'Esercito e della Marina degli Stati Uniti possono essere fotografati.

10. Tesserini, carte d'identità, lasciapassare o distintivi di personale militare o membri dei vari dipartimenti federali, quali FBI, Tesoro, ecc. (a meno che una fotografia non sia ordinata dal responsabile di tale dipartimento o bureau).
11. La riproduzione dei documenti seguenti è inoltre vietata in determinati stati: Patenti automobilistiche, patenti di guida, documenti di proprietà di veicoli.

L'elenco sopra riportato non è completo; si declina ogni responsabilità per la sua completezza o precisione. In caso di dubbi, consultare il proprio legale.

Canada

Lo statuto del parlamento vieta la riproduzione dei documenti seguenti in determinate circostanze. Chi esegue tali copie può essere soggetto a sanzioni di tipo pecuniario o detentivo.

1. Banconote o denaro cartaceo in corso.
2. Obbligazioni o titoli di un governo o di un istituto di credito.
3. Documenti di titoli di stato o tributari.
4. Il pubblico sigillo del Canada o di una provincia o il sigillo di un ente o autorità pubblica in Canada o di un tribunale.
5. Bandi, ordini, normative o nomine o notifiche a essi correlate (con l'intento di simulare la stampa da parte della "Queen's Printer for Canada" o stampante equivalente in caso di una provincia).
6. Marche, marchi, sigilli, involucri o design utilizzati da o per conto del governo o di una provincia canadese, il governo di uno stato diverso dal Canada o di un dipartimento, ente, commissione o agenzia nominata dal governo o da una provincia canadese o dal governo di uno stato diverso dal Canada.
7. Francobolli stampati o adesivi utilizzati a scopo di reddito dal governo o da una provincia canadese o dal governo di uno stato diverso dal Canada.
8. Documenti, registri o archivi conservati da funzionari pubblici incaricati della creazione o dell'emissione di copie certificate, dove la riproduzione ha l'intento di simulare una copia certificata di tali documenti.
9. Materiale coperto da copyright o marchi registrati di qualsiasi tipo senza il consenso del proprietario del copyright o del marchio.

L'elenco sopra riportato viene fornito per comodità e assistenza all'utente, ma non è completo; si declina ogni responsabilità per la sua completezza o precisione. In caso di dubbi, consultare il proprio legale.

Altri paesi

La copia di determinati documenti può essere illegale nel proprio paese. Chi esegue tali riproduzioni può essere soggetto a sanzioni di tipo pecuniario o detentivo.

- Biglietti di banca
- Banconote e assegni
- Buoni del tesoro e titoli bancari e statali

- Passaporti e carte d'identità
- Materiali o marchi protetti da copyright senza il consenso del proprietario
- Francobolli o altri strumenti negoziabili

Nota: questo elenco non è completo e si declina ogni responsabilità relativamente alla sua completezza o accuratezza. In caso di dubbi, consultare il proprio legale.

Appendice B: Informazioni sulla conformità

Riciclaggio e smaltimento del prodotto

USA e Canada

Se ci si deve occupare personalmente dello smaltimento del proprio prodotto Xerox, tenere presente che il prodotto può contenere mercurio, piombo, perclorato e altri materiali il cui smaltimento può essere regolamentato per motivi ambientali. La presenza di questi materiali è pienamente conforme alle normative mondiali applicabili al momento dell'introduzione del prodotto sul mercato. Per informazioni sul riciclaggio e lo smaltimento, rivolgersi alle autorità locali. Per gli Stati Uniti è anche possibile consultare il sito Web di Electronic Industries Alliance: http://www.eiae.org.

Materiali in perclorato - Questo prodotto può contenere uno o più dispositivi contenenti perclorato, quali le batterie. Può essere necessario un trattamento speciale; visitare il sito: http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/.

Unione Europea

Conformità RoHS e WEEE

Questo prodotto è conforme alle Normative RoHS del Parlamento Europeo e della Direttiva del Consiglio sulla RoHS (Restrictions of the Use of Certain Hazardous Substances, Restrizione delle sostanze dannose) nelle apparecchiature elettriche ed elettroniche (2002/95/EC) e alla Direttiva WEEE (Waste Electrical and Electronic Equipment, Rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche) (2002/96/EC).

Alcune apparecchiature possono essere utilizzate in un'installazione domestica e professionale o aziendale.

Ambiente professionale o aziendale

L'applicazione di questo simbolo sull'apparecchiatura conferma la necessità di uno smaltimento conforme alle procedure nazionali riconosciute. In conformità alla legislazione europea, le apparecchiature elettriche ed elettroniche esaurite devono essere smaltite nel rispetto delle procedure riconosciute.

ENERGY STAR per gli USA

Conformità al programma energetico Xerox® DocuMate® 152i è certificato ENERGY STAR ed è conforme ai requisiti del programma ENERGY STAR per le apparecchiature di imaging.

ENERGY STAR e il marchio ENERGY STAR sono marchi registrati negli Stati Uniti. Il programma per le apparecchiature di imaging ENERGY STAR è uno sforzo congiunto tra i governi degli USA, dell'Unione Europea e del Giappone e il settore delle apparecchiature per ufficio, atto a promuovere fotocopiatrici, stampanti, fax, macchine multifunzione, personal computer e monitor a efficienza energetica. La riduzione del consumo energetico dei prodotti contribuisce alla lotta contro lo smog, le piogge acide e i cambiamenti climatici a lungo termine, tramite riduzione delle emissioni generate dalla produzione di energia.

Le apparecchiature Xerox ENERGY STAR sono configurate in fabbrica. La macchina viene consegnata con il timer per il passaggio alla modalità di risparmio energetico impostato a 15 minuti dall'ultima copia/stampa.